

## Vacature Bestuurslid Communicatie en externe contacten

De SHIE (Stichting Haags Industrieel Erfgoed) zoekt een nieuw bestuurslid met speciale aandacht voor communicatie en externe contacten.

### **De SHIE al 30 jaar geworteld in Den Haag en de regio**

De SHIE is opgericht in 1993 en heeft als doelstelling het doen van onderzoek naar en het beschrijven, inventariseren en behouden van industrieel erfgoed in Den Haag en de regio. In die bijna 30 jaar heeft de SHIE veel bijgedragen aan het op de kaart zetten van industrieel erfgoed door middel van publicaties, lezingen, tentoonstellingen en excursies en het voeren van acties voor behoud van bedreigd erfgoed, vaak samen met andere erfgoedpartners. De SHIE heeft een goed bezochte website en facebookpagina en is uitgever van het kwartaalblad De Haagvaarder. Op de SHIE-website is een belangrijk onderdeel de rubriek Haagse Bedrijven Toen en nu met daarin een uitgebreide inventarisatie van Haagse bedrijven (ca. 400). De SHIE heeft een goede reputatie op haar werkterrein en is gesprekspartner van de gemeente, andere erfgoed- en monumentenorganisaties, bedrijven, architecten en vastgoedeigenaren. Zie <https://shie.nl/>

### **Financiële basis**

De bijdragen van de donateurs vormen de financiële basis. De stichting is financieel gezond. Veel activiteiten gebeuren op projectbasis, waarvoor ook externe fondsen en subsidies gewonnen moeten worden. De bestuursleden doen hun werk onbezoldigd, de onkosten kunnen worden vergoed.

### **De vacature**

Het bestuur bestaat uit vijf personen die samen met vrijwilligers al deze activiteiten initiëren en uitvoeren. Dat doen we met plezier maar wij kunnen heel goed een extra lid gebruiken. Wij zoeken iemand met enthousiasme voor communicatie die goed oog heeft voor nieuwe ontwikkelingen zodat de SHIE niet alleen nu maar ook in de toekomst sterk naar buiten kan treden.

### **De werkzaamheden van het nieuwe bestuurslid**

De verdeling van de werkzaamheden binnen het bestuur komt in onderling overleg tot stand, maar voorlopig denken wij aan een selectie uit de volgende taken:

- Organiseren van bijeenkomsten (zoals Monumentendag, Dag van de Architectuur), excursies, lezingen, tentoonstellingen, presentaties.
- Sponsorwerving.
- Contacten met instellingen (monumentenzorg, erfgoedverenigingen, musea, zusterorganisaties).
- Contacten met de pers, opstellen van persberichten.
- Contacten met de donateurs.
- Realisatie, redactie en/of inhoudelijke bijdragen aan de SHIE website en De Haagvaarder.
- Redactie en/of inhoudelijke bijdragen aan de Facebook-pagina, contacten opvolgen.
- Beheer van de SHIE-website.
- Ontwikkelen van nieuwe media, zoals Youtube, video's, sociale media.

**Wij bieden:**

- Een kennis- en netwerkorganisatie die stáát en een goede reputatie heeft in de Haagse regio.
- Een enthousiast bestuur van verschillende achtergronden dat goed samenwerkt.
- Een aantal succesvolle communicatiekanalen zoals de website, facebook, de digitale nieuwsbrief en de Haagvaarder.
- Vrijheid om zelf nieuwe initiatieven te ontwikkelen.

**Wij vragen:**

- Interesse in en kennis van industrieel erfgoed en van de geschiedenis van Den Haag en de regio, en bereid zich hierin te verdiepen.
- Iemand met wie het plezierig samenwerken en netwerken is.
- Ervaring met diverse media, inclusief sociale media.
- Goede communicatie- en redactievaardigheden.
- Beschikbaarheid van circa 0,5 dag/week. Indien nodig ook 's-avonds of in het weekend.

Bent u geïnteresseerd of kent u iemand die geschikt is? Neem dan contact op met Koos Havelaar, voorzitter 070-389 75 08 of [shie@hetnet.nl](mailto:shie@hetnet.nl).